

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новосибирской области  
от 29.01.2013 N 28-п  
В редакции, введенной  
постановлением Правительства  
области от 06.11.2018 N 465-п, -

## **ПОРЯДОК**

**представления лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области, руководителем государственного учреждения Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.**

В редакции, введенной  
постановлением Правительства Новосибирской области от 06.11.2018 N 465-п

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации и регламентирует представление лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области, руководителем государственного учреждения Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).
2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в структурное подразделение, ответственное за ведение кадрового делопроизводства (далее - уполномоченное структурное подразделение), областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, в ведении которого находится государственное учреждение Новосибирской области:
  - 1) лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области при назначении на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области;
  - 2) руководителем государственного учреждения Новосибирской области - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области при назначении на должность представляет в уполномоченное структурное подразделение в письменной и электронной форме:
  - 1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской

области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области (на отчетную дату) по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - Указ Президента Российской Федерации), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - специальное программное обеспечение «Справки БК»);(Подпункт в редакции, введенной постановлением Правительства области от 06.11.2018 N 465-п.

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя учреждения (на отчетную дату) по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».(Подпункт в редакции, введенной постановлением Правительства области от 06.11.2018 N 465-п

4. Руководитель учреждения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»;(Подпункт в редакции, введенной постановлением Правительства области от 06.11.2018 N 465-п.

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».(Подпункт в редакции, введенной постановлением Правительства области от 06.11.2018 N 465-п.

5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области, обнаружило, что в представленных им в уполномоченное структурное подразделение сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.(Пункт в редакции, введенной постановлением Правительства области от 06.04.2015 N 128-п.

5.1. В случае если руководитель государственного учреждения Новосибирской области обнаружил, что в представленных им в уполномоченное структурное подразделение сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка. (Пункт дополнительно введен постановлением Правительства области от 06.04.2015 N 128-п)

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области, а также руководителем государственного учреждения Новосибирской области осуществляется областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, в ведении которого находится государственное учреждение, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области, руководителем государственного учреждения Новосибирской области в соответствии с настоящим Порядком являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Новосибирской области, руководителем государственного учреждения Новосибирской области, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя государственного учреждения Новосибирской области.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем государственного учреждения Новосибирской области, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения Новосибирской области, или по его решению – на официальном сайте государственного учреждения Новосибирской области и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 N 530 н. (Пункт дополнительно введен постановлением Правительства области от 06.04.2015 N 128-п)