

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Новосибирска
«Детский сад № 8 «Земляничка»
(МБДОУ д/с № 8 «Земляничка»)

ПРИНЯТО

Решением
педагогического совета
МБДОУ д/с № 8 «Земляничка»
от «31» 08 2023 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «25» 08 2023 г.
№ 126
Заведующий

Е.А. Баева



**Порядок
оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением города Новосибирска
«Детский сад № 8 «Земляничка» и
обучающимися и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Новосибирска «Детский сад № 8 «Земляничка» и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее Порядок) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 8 «Земляничка» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

- Порядок разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи: 55 ч.9; 67 ч.2,3,4; 9 ч.2; 55 ч.2; 53 ч.2) (последняя редакция);

- Приказом Министерство просвещения Российской Федерации приказ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 (ред. от 08.09.2020) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Приказ Минпросвещения России от 08.09.2020 N 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236» (последняя редакция);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (последняя редакция);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (последняя редакция);
- Уставом МКДОУ д/с № 8 «Земляничка»;
- Локальными актами МКДОУ д/с № 8 «Земляничка».

I. Порядок возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников является - договор об образовании.

При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного

образования изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, предшествует заключение **договора об образовании**.

Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДООУ, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

2.3. Зачисление воспитанников в ДООУ оформляется распорядительным актом (приказом) по ДООУ.

2.4. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. При приеме воспитанника в ДООУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса,

предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

II. Порядок приостановления отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников

3.1. При длительном отсутствии за воспитанником сохраняется место в ДООУ на период:

- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска
- Ремонт, форс-мажорные обстоятельства

3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в ДООУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

III. Порядок прекращения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. Досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную

деятельность;

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника). Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДООУ об отчислении обучающегося.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

4.5. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли ДООУ, обязана обеспечить перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором. Личное дело воспитанника при отчислении в данных случаях выдаётся родителям (законным представителям).

4.6. При прекращении образовательных отношений между ДООУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) оформляется:

- заявление;
- приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.7. Настоящий порядок вступает в силу со дня его подписания.

Заведующему МБДОУ д/с № 8 «Земляничка»

Ф.И.О.(при наличии) родителя (законного
представителя) ребенка

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Новосибирска «Детский сад № 8 «Земляничка»

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения

обучающегося _____ группы на период с _____ 20 ____ г.
указать возрастную группу

по _____ 20 ____ г.

В СВЯЗИ С _____
указать причину

подпись

расшифровка

« ____ » _____ 20 ____ г.